

Technique logistique et gestion d'entrepôt

Sous réserve des disponibilités, les inscriptions sont ouvertes jusqu'à 24h avant le début de la session de formation

Objectifs

Former au poste agent logistique.

Public Visé

Toutes personnes désirant se former à la logistique et à la gestion d'un entrepôt.

Pré Requis

Aucun

Objectifs pédagogiques

Former au poste agent logistique. Comprendre la logistique et la gestion d'un entrepôt, être capable d'utiliser dans son activité les grandes règles de la logistique et en particulier la gestion complète d'un entrepôt

Méthodes et moyens pédagogiques

Formation en Présentiel

Méthode active permettant la participation du stagiaire.

Parcours pédagogique

ENSEIGNEMENTS THEORIQUES ET PRATIQUES

Circuit des produits
Principes d'organisation d'un entrepôt logistique Identification des emplacements
Réception de la marchandise
Déchargement des marchandises
Obligations légales Contrôle des marchandises
Stockage Choix de l'emplacement de stockage
Rôle des stocks Impact sur le BFR Taux de rotation Taux de couverture
Inventaires
Préparation de commandes Définitions (picking, réserve, réappro...)
Chariots de manutention
Méthodes de préparation
Circuits de préparation
Répartition des commandes
Identification automatique
Apport de l'informatique
Inventaires
Emballages et conditionnements
Choix de l'emballage
Fonctions de l'emballage
Etiquetage et traçabilité
Gestion des palettes Chargement et expédition
Responsabilité de l'expéditeur
Choix du transporteur
Lettre de voiture
Contrat type
Formalités administratives
Process de contrôle et de chargement
Outils d'optimisation et d'analyse
Analyse des temps opératoires
Outils d'aide à la décision
Contrôle de performance
Indicateurs de productivité
Outils d'optimisation et d'analyse
Analyse des temps opératoires
Outils d'aide à la décision
Contrôle de performance
Indicateurs de productivité

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur avec 5 ans minimum d'expérience professionnelle

Méthodes et modalités d'évaluation

Modalités de formation :

Formation en présentiel

Formation en entrées et sorties permanentes (tout au long de l'année)

Support de cours, livret stagiaire , exercices et test numériques

MémoForma remis au participant

Préparation à l'épreuve finale

Validation des compétences acquises par des exercices pratiques à la fin de chaque module.

Test pratique reprenant l'intégralité des modules étudiés en fin de formation.

A l'issue de la formation est remis un bilan stagiaire et une évaluation du format

Modalités d'Accessibilité

Nous nous tenons à disposition des personnes en situation d'handicap pour étudier les possibilités de mise en oeuvre de la formation au regard de leur(s) restriction(s) et le cas échéant, les orienter vers les structures adéquates.

Durée

56.00 Heures

8 Jours

Effectif

De 2 à 6 Personnes



Contactez-nous !

Jeremy RENAUDIN
Assistant commercial

Tél. : 0627350005

Mail :

administratif@lesclesdelaformation.com